Приложение 1 к приказу

ГБУК г. Москвы «Киноконцертный зал «Эльдар»

 от «06» марта 2023 г. № 28/ОД

**Положение об оказании платных услуг**

**ГБУК г. Москвы «Киноконцертный зал «Эльдар»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг в ГБУК г. Москвы «Киноконцертный зал «Эльдар» (далее - Учреждение)

1.2. Настоящее Положение об оказании платных услуг ГБУК г. Москвы «Киноконцертный зал «Эльдар» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, но не только:

* Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ; от 26 января 1996 г. №І4-ФЗ; от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ; от 18 декабря 2006 №230—ФЗ;
* Бюджетным кодексом РФ от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ.
* Налоговым кодексом РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ; от 5 августа 2Ф0 г. № 1І7-ФЗ;
* Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
* Законом РФ от 7 февраля 1992 г. №2300-1 “О защите прав потребителей”;
* Законом РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 ”Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
* Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ “О некоммерческих организациях”;
* Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011г. №123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендация по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности»;
* Федеральным законом от 22 мая 2003 г. №54-ФЗ «о применении контрольно – кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;
* приказом Департамента культуры города Москвы от 6 декабря 2018г. №1024/ОД «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы»;
* Уставом ГБУК г. Москвы «Киноконцертный зал «Эльдар».

1.3. Основные понятия и определения.

Исполнитель услуги – Учреждение.

 Потребители услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

 Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

 Перечень платных услуг – перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый Учреждением по согласованию с Департаментом культура города Москвы.

1.4. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

* всестороннего удовлетворения потребностей населения;
* улучшения качества услуг;
* развития и совершенствования услуг;
* повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;
* привлечение дополнительных финансовых средств;
* укрепления материально – технической базы.

1.5. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением, как в рамках основной деятельности, так и дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках государственного задания.

1.6. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Учреждения.

**2. Порядок оказания платных услуг**

2.1. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам, в соответствии с их потребностями, на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности.

**3. Организация оказания платных услуг**

3.1.Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2.Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно - телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержать:

* сведения о наименовании Учреждения, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
* сведения об учредителе (адрес, телефоны);
* сведения о режиме работы Учреждения;
* перечень платных услуг и условия их предоставления;
* сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
* сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
* сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
* сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах.

Учреждение обязано иметь книгу жалоби предложений.

3.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.4. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию, либо привлеченными физическими или юридическими лицами на основании заключенных договоров.

3.5. Платные услуги оказываются на основе внебюджетных средств бюджетного Учреждения.

3.6. Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором с Потребителем и/или их законным представителям. Договор может быть заключен в устной и письменной форме.

3.6.1. Устная форма договора в соответствии с п.2 ст.159 гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим факт заключения договора и оплату, является кассовый чек и/или бланк строгой отчетности.

3.6.2. В письменной форме заключается договор, если услуга оказывается юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст.161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно.

3.6.3 Учреждение обязано заключить договор на запрашиваемую услугу т не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.6.4. Договор на оказание платных услуг подписываются Потребителем и руководителем Учреждения (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.7. Оказание платных услуг может осуществляться как штатными работниками Учреждения, так и третьими лицами, уполномоченными Учреждением.

3.8. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, в том числе своевременное предоставление документов по оказываем услугам в бухгалтерию.

3.9. На возмездной основе в Учреждении предоставляются услуги, включенные в перечень платных услуг Учреждения, согласованный с Департаментом культуры города Москвы.

3.10. Учреждение предоставляет льготы на оказываемые платные услуги, включенные в перечень льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги, предоставляемые Учреждением, согласованный с Департаментом культуры города Москвы.

3.11. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителя».

**4. Порядок установления цен на платные услуги**

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом директора Учреждения в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы от 6 декабря 2018г. №1024/ОД.

4.2. Цены на услуги устанавливаются в отношении каждой конкретной услуги, пересматриваются и утверждаются по мере необходимости.

4.3. Учреждение самостоятельно определяет цены на платные услуги, руководитель Учреждения утверждает документы, определяющие цену, по требованию согласовывает с Учредителем.

4.4. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.5. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг строго за отчетный период на основании первичного бухгалтерского учета раздельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности.

4.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово – хозяйственной деятельности Учреждения.

4.7. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

**5. Заключительные положения**

5.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент культуры города Москвы, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

5.2 Споры, возникающие между Потребителем и Учреждением , при оказании платных услуг разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом Учреждения.

5.4. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Учреждения и действует до утверждения нового положения.